【職種】
医療事務

【仕事内容】
・外来受付（診察券、医事コン、電子カルテ入力等）
・入院業務（処置伝票の回収・入力、保険証の確認、請求業務等）
・外来透析（請求業務、保険証の確認、各書類や保険証等の申請）
・レセプト業務

【雇用形態】
正職員

【就業時間・時間外労働】
（１）9：00～17：00 休憩 60 分
（２）8：30～16：30 休憩 60 分
（３）9：00～12：00 土曜日・休憩なし・出勤回数は月により変動あります
（４）18：00～20：00 夜間診療（水曜・金曜）シフト制で勤務・時間外支給・食事付

時間外 月平均 15 時間程度 ※上記（4）の夜間診療に従事した場合を含んでいます

【月額賃金（下記の①＋②＋③＋④+⑤)】
180,000 円～227,000 円

①　基本給　：　150,000 円～180,000 円（経験を考慮して決定します）
②　職能手当　：　10,000 円（試用期間終了後から支給します）
③　住宅手当　：　3,000 円～20,000 円
④　皆勤手当　：　7,000 円（月内で無遅刻、無欠席、無早退の場合に支給します）
⑤　ベースアップ手当：10,000 円

【その他の手当】
通勤手当：上 限15,000円（当院までの最短距離が2km以上の場合に支給します）
家族手当：配偶者10,000円 子5,000円（扶養家族を有する方が対象となります）
暖房手当：45,000円～150,000円（10月に一括支給です）

【賞与】
計4.0ヶ月分（診療実績により変動あり。前年度実績：年2回 合計4.2ヶ月分）

【昇給】
1,000 円～4,000 円（前年度実績）

【年間休日・有給休暇】
・年間休日：115 日（年末年始・お盆休み・バースデイ休暇）
・有給休暇：入職時に3 日付与＋6 ヶ月経過後に7 日付与。初年度合計10 日間付与。

【年齢制限】
59 歳以下（60 歳定年のため）

【必要な経験・知識等】
・必要な資格は特にありません。
・年数は問いませんが、医療事務としての経験は必須とします。

【試用期間】
6 ヶ月

【入職お祝い金】
・試用期間終了後に一括で支給（紹介業者様を通じての応募は対象外です）

【その他】
・マイカー通勤可（無料駐車場あり）
・美味しくボリュームのある職員食堂がスタッフより好評です（補助制度あり）
・必要に応じ所属長以外の役職者と個人面談の実施が可能で、困り事などに対応します。

【応募】
・事前にお電話いただき、「写真付履歴書」と「職務経歴書」をご郵送ください。
・書類選考後、面接日時をご連絡いたします。

【連絡先】
医療法人社団 伸孝会 ていね泌尿器科
担当：事務次長 佐藤
〒006-0816 札幌市手稲区前田6 条7 丁目1-12
TEL：011-695-1100